

TILINPÄÄTÖS

Vesiosuuskunta Vesiheinä

Y-tunnus: 1804597-9

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	12
Tilinpäätösmerkintä	13
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	14

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tilipalvelu Pajutar Oy

Osoite: Lehmuskatu 11, 50120 Mikkeli

Y-tunnus: 1804597-9

Kotipaikka: Mikkeli

1804597-9

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	942 767,19	966 800,44
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	942 767,19	966 800,44
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	25 216,00	25 216,00
Sijoitukset yhteensä	25 216,00	25 216,00
Pysyvät vastaavat yhteensä	967 983,19	992 016,44
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Myyntisaamiset	18 008,18	24 375,42
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	18 008,18	24 375,42
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	31 044,43	16 530,97
Muut saamiset	6 011,12	6 424,30
Siirtosaamiset	1 488,20	1 402,58
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	38 543,75	24 357,85
Saamiset yhteensä	56 551,93	48 733,27
Rahat ja pankkisaamiset	5 262,60	30 774,40
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	61 814,53	79 507,67
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 029 797,72	1 071 524,11

1804597-9

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	12 600,00	12 400,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-410 129,04	-376 094,54
Tilikauden tulos	-40 667,16	-34 034,50
Oma pääoma yhteensä	-438 196,20	-397 729,04
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Liittymälainat	1 399 990,09	1 386 990,09
Lainat rahoituslaitoksilta	42 027,98	52 827,98
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	1 442 018,07	1 439 818,07
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	12 921,00	12 576,50
Ostovelat	12 819,85	16 598,58
Muut velat	205,00	230,00
Siirtovelat	30,00	30,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	25 975,85	29 435,08
Vieras pääoma yhteensä	1 467 993,92	1 469 253,15
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 029 797,72	1 071 524,11

1804597-9

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
Liikevaihto	43 404,82	37 024,68
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	4,86
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-27 229,13	-21 556,79
Ulkopuoliset palvelut	-3 112,60	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-30 341,73	-21 556,79
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 000,00	-1 000,00
Henkilöstökulut yhteensä	-1 000,00	-1 000,00
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-27 234,91	-27 154,87
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-27 234,91	-27 154,87
Liiketoiminnan muut kulut	-22 304,27	-18 147,01
Liikevoitto (-tappio)	-37 476,09	-30 829,13
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,57	0,37
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-3 191,64	-3 205,74
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-3 191,07	-3 205,37
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-40 667,16	-34 034,50
Tilikauden voitto (tappio)	-40 667,16	-34 034,50

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Taseen vastaavia koskevat tiedot

RAKENNELMAT	31.12.2023	31.12.2022
Tasearvo tilikauden alussa	966 800,44	990 555,31
Muutos tilikaudella	3 201,66	3 400,00
Tilikauden poisto	-27 234,91	-27 154,87
Tasearvo tilikauden lopussa	942 767,19	966 800,44

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Mikkelin kaupungin omavelkainen erityistakaus	54 948,98
Yhteensä	54 948,98

1804597-9

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osuuspääoma 01.01	12 400,00	12 300,00
Osakepääoman korotus	200,00	100,00
Osakepääoma 31.12	12 600,00	12 400,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-410 129,04	-376 094,54
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-410 129,04	-376 094,54
Tilikauden voitto (-tappio)	-40 667,16	-34 034,50
Vapaa oma pääoma yhteensä	-438 196,20	-397 729,04
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-438 196,20	-397 729,04

Hallituksen ehdotus tuloksen kirjaamisesta

Hallitus esittää, että yhtiön tulos kirjataan edellisten vuosien voitto/tappio tilille.

1804597-9

Tilinpäätöksen allekirjoitus

MIKKELI 7.4.2025

Paikkakunta, päiväys



Sampo Siiskonen

Hallituksen puheenjohtaja



TOMMI KOLU

Hallituksen jäsen



PÄIVI PAUKKUNEN

SEPPÖ ANTIKAINEN

Hallituksen jäsen

Hallituksen jäsen

1804597-9

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Mikkelissä 19.5.2025

Paikkakunta, päiväys

Jaana Tervonen

Jaana Tervonen, KLT, HT-tilintarkastaja

Mikkelin Tilintarkastus Oy

1804597-9

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausivero ilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
-----	----------------	----------------------